

UPUTE ZA PREDLAGATELJE NA JAVNI POZIV ZA PRIKUPLJANJE PRIJAVA ZA PREDLAGANJE PROGRAMA ZA 2016. GODINU

Članak 1.

Turistička zajednica Općine Fažana temeljem Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statuta Turističke zajednice Općine Fažana, a zbog izrade Programa rada i financijskog plana za 2016. godinu, objavljuje Javni poziv za prikupljanje prijava za predlaganje programa i zahtjev za novčanu potporu programima koji će se održavati u 2016. godini na području Općine Fažana.

Članak 2.

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice općine Fažana (dalje u tekstu: TZO Fažana) za programe koji doprinose sljedećim ciljevima:

- unapređenju/obogaćivanju turističkog proizvoda/ponude destinacije
- poticanju razvoja postojećih i kreiranje novih projekata kojima se povećava broj dolazaka i noćenja u destinaciji
- razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone
- promociji turističke destinacije Općine Fažana.

Članak 3.

Za sredstva potpore mogu se kandidirati pravne i fizičke osobe – trgovačka društva, obrti, zadruge, udruge, ustanove, ostale pravne i fizičke osobe (dalje u tekstu: Predlagatelj).

Sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:

- troškove redovnog poslovanja predlagatelja programa (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju prijavljenog programa.

Članak 4.

Prikupljanje prijava se vrši putem dokumenta Obrazac za predlaganje programa i zahtjev za novčanu potporu programima koji će se održavati u 2016. godini na području Općine Fažana. (dalje: Obrazac). Obrazac se može predati isključivo poštom ili osobno u papirnatom obliku u zatvorenoj omotnici na adresu: Turistička zajednica Općine Fažana, 43. Istarske divizije 8, 52212 Fažana, **zaključno s danom 30. rujna 2015. godine.**

Da bi se prijava smatrala potpunom i prihvatila u razmatranje, Predlagatelj je uz Obrazac dužan priložiti i sljedeće dokumente:

- A.) izjava o nepostojanju duga prema TZO Fažani i Državnom proračunu,
- B.) dokaz o registraciji pravne osobe, izvadak iz odgovarajućeg registra u koji se upisuju pravne osobe.
- C.) izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja istih troškova.

Svi propisani obrasci trebaju biti potpisani i ovjereni od strane ovlaštene osobe podnositelja zahtjeva i dostavljeni u izvorniku.

Sve potvrde trebaju biti dostavljene u izvorniku.

Kandidature s nepotpunom dokumentacijom i nepotpuno ispunjenim Obrascem neće se razmatrati.

Članak 5.

Odluku o dodjeli sredstava potpore donosi Turističko vijeće TZO Fažana, na temelju pristiglih Zahtjeva.

Popis programa kojima će biti odobrena potpora bit će objavljen na Internet stranicama TZO Fažana, www.infofazana.hr.

Članak 6.

S Predlagateljem kojem Turističko vijeće TZO Fažana odobri potporu, Turistički ured će sklopiti ugovor kojim se uređuju: način korištenja potpore, način praćenja realizacije programa, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za organizaciju i realizaciju programa i dodjelu potpore.

Ukoliko TZO Fažana utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će Predlagatelju programa povrat potpore u dijelu u kojem je utvrđena nepravilnost.

Prilikom potpisivanja ugovora potpisivat će se i ovdje priložena izjava o nepostojanju i izbjegavanju dvostrukog financiranja istih troškova.

Članak 7.

Predlagatelj je obvezan prije početka realizacije programa dostaviti program istog (letak, programska knjižica, medijska objava ili slično) te djelatnicima Turističkog ureda TZO Fažana u svakom trenutku osigurati uvid u tijek procesa njegove realizacije.

Predlagatelj mora poduzeti sve potrebne mjere da ističe činjenicu da TZO Fažana pruža potporu projektu, osim ako TZO Fažana ne odluči drugačije.

Članak 8.

Predlagatelj će nakon realizacije programa dostaviti TZO Fažana cjelokupnu potrebnu dokumentaciju utvrđenu ugovorom (izvješće o realizaciji programa i utrošenim sredstvima potpore po vrstama, foto i/ili druga dokumentacija kojom se dokazuje realizacija programa, računi izvođača/dobavljača i dokaznice/dokumenti kojima se dokazuje realizacija programa).

Ukoliko Predlagatelj prethodnih godina prema TZO Fažana nije ispunio obvezu urednog podnošenja Izvješća o utrošenim sredstvima niti jedna prijava istog organizatora neće se razmatrati narednu godinu.