**TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE FAŽANA**

**ENTE TURISTICO DEL COMUNE DI FASANA**

43. Istarske divizije 8, 52212 Fažana, Hrvatska

tel.+385(0)52383727 fax. +385(0)52383728 e-mail: info@infofazana.hr [www.infofazana.hr](http://www.infofazana.hr)

# OBRAZAC ZA PREDLAGANJE PROGRAMA I ZAHTJEV ZA NOVČANU POTPORU PROGRAMIMA KOJI ĆE SE ODRŽAVATI U 2022. GODINI

# NA PODRUČJU OPĆINE FAŽANA

|  |
| --- |
| **1. Osnovni podaci o predlagatelju** |
| **Naziv programa\*** |  |
| **Predlagatelj\*** |  |
| **Pravni status predlagatelja\***  |  |
| **OIB predlagatelja\*** |  |
| **Odgovorna osoba****(ime, prezime i funkcija)\*** |  |
| **Adresa/sjedište predlagatelja \*** |  |
| **Telefon/telefaks predlagatelja\*** |  |
| **E-mail i Internet adresa predlagatelja\*** |  |
| **Osoba za kontakt za realizaciju** **(ime, prezime, funkcija, broj telefona)\*** |  |
| **Poslovna banka predlagatelja\*** |  |
| **IBAN žiro računa predlagatelja\*** |  |
|  |
| **2. Podatci o programu \******Ukoliko predlagatelj prijavljuje više programa, za svaki program mora popuniti zaseban obrazac)*** |
| **Kratki opis programa\*** | **Dopuna postojećeg programa****Prijedlog novog sadržaja** |   |
| **Svrha****programa** |  |
| **Opis** **programa (aktivnosti, broj sudionika u izvođenju i dr.)** |  |
| **Vrijeme i mjesto (lokacija na području Općine Fažana) realizacije** **programa** |  |
| **Predviđene promidžbene aktivnosti** |  |
| **Ukupan iznos potrebnih sredstava za realizaciju programa u kn\*** |  |
| **Traženi ukupan iznos potpore od Turističke zajednice Općine Fažana u kn\* (uključujući PDV, odnosno sve naknade po osnovu autorskog ili ugovora o djelu)** |   |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **3. Financijski plan /plan troškova programa\*** |
| **Vrsta i sadržaj troška** | **Iznos u kn** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **UKUPNI TROŠKOVI REALIZACIJE PROGRAMA\*** |  |
| **4. Izvori financiranja programa - iznos u kn\*** |
| 1. **Vlastita sredstva predlagatelja programa\***
 |  |
| 1. **Uložena sredstva**

**ostalih subjekata mimo TZO Fažana\* (navesti kojih i iznose)** |  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |  |
| **NAPOMENA:** **\*obvezno popuniti sve rubrike označene zvjezdicom** |
| **Mjesto i datum\*** | **Pečat i potpis odgovorne osobe\***  |

**1. VAŽNE NAPOMENE:**

1. Uz Zahtjev je potrebno priložiti cjelokupnu dokumentaciju navedenu u Javnom pozivu i detaljan sadržaj programa.

2. Kandidature s nepotpunom dokumentacijom i nepotpuno ispunjenim ZAHTJEVOM neće se razmatrati.

**2. OBVEZE PREDLAGATELJA:**

 2. 1. sklopiti Ugovor o suradnji s TZO Fažana

 2. 2. dostaviti TZO Fažane pismeno izvješće o događanju s posebnim naglaskom na broj

 sudionika i posjetitelja

 2. 3. na vidljivom mjestu postaviti odgovarajuće znakovlje TZO Fažane

 2. 4. cjelokupnu dokumentaciju (za sve prethodno navedeno pod 2.1., 2.2., 2.3.)

 dostaviti u TZO Fažana u roku od 8 dana od završetka događanja kao i ispuniti sve

 druge obveze koje će biti uvjetovane Ugovorom o suradnji od strane TZO Fažana.

**Ukoliko gore navedene obveze ne budu ispunjene kao i sve preuzete obveze iz Ugovora, budući zahtjevi neće biti razmatrani.**

**Rok za podnošenje prijava je do 7.2.2022. godine.**