

**TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE FAŽANA
ENTE PER IL TURISMO DEL COMUNE DI FASANA**

43. istarske divizije 8, 52212 Fažana, Hrvatska

tel: ++385 52 383727 fax: ++385 52 383728 e-mail: info@infofazana.hr www.infofazana.hr



Pravilnik

***o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta
u Turističkoj zajednici Općine Fažana***

Fažana 8. ožujka 2022.

Temeljem članka 23. Statuta Turističke zajednice Općine Fažane ("Službene novine Istarske županije 14/2020, od 1.7.2020.) i u skladu s odredbama Pravilnika o posebnim uvjetima koje moraju ispunjavati zaposleni u turističkim zajednicama (NN 13/2022), Turističko vijeće Turističke zajednice Općine Fažana je na 9. sjednici održanoj dana 8. ožujka 2022. godine donijelo

PRAVILNIK O USTROJU I SISTEMATIZACIJI RADNIH MJESTA U TURISTIČKOJ ZAJEDNICI OPĆINE FAŽANA

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta Turističke zajednice Općine Fažana (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuje se organizacija, unutarnje ustrojstvo, sistematizacija poslova i zadataka zaposlenika, broj izvršitelja i uvjeti koje moraju ispunjavati direktor/ica i zaposleni u Turističkoj zajednici Općine Fažana (u daljnjem tekstu: Zajednica).

Članak 2.

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova te turističko-informativnih poslova Zajednice kao stručne službe osnivaju se Turistički ured i Turističko-informativni centar u Fažani i po potrebi Turističko-informativni centar u Valbandonu.

Stručne službe ustrojene su kao organizacijske cjeline u kojima se obavljaju svi administrativni, stručni i turističko-informativni poslovi utvrđeni Statutom Zajednice te odlukama Skupštine Zajednice.

Članak 3.

Radi izvršavanja poslova utvrđenih Zakonom i aktima Zajednice, u Turističkoj zajednici Općine Fažana utvrđuju se sljedeća radna mjesta i broj izvršitelja:

Radna mjesta:

1. Direktor/ica Turističke zajednice Općine Fažane	1 izvršitelj
2. Voditelj Turističko-informativnog centra Turističke zajednice Općine Fažane	1 izvršitelj
3. Voditelj projekata Turističke zajednice Općine Fažane	1 izvršitelj
4. Organizator kulturnih i sportskih manifestacija	1 izvršitelj
5. Informator Turističko-informativnog centra	1 izvršitelj

Djelatnici Turističke zajednice Općine Fažana podređeni su direktoru/ici Zajednice.

Na radnim mjestima organizatora kulturnih i sportskih manifestacija i informatora može se prema potrebi, a u skladu s godišnjim planom rada, zaposliti potreban broj izvršitelja na određeno vrijeme.

Članak 4.

Posebni uvjeti za obavljanje poslova radnoga mjesta direktora/ice Zajednice jesu:

1. završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
2. najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima koji odgovaraju stupnju stečene stručne spreme iz točke 1. ovoga stavka, ili jedna godina radnog iskustva na rukovodećim poslovima u turizmu,
3. znanje jednog stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Poslovi direktora/ice Zajednice utvrđeni su Statutom Zajednice.

Članak 5.

S osobom imenovanom na radno mjesto direktora/ice zasniva se radni odnos na vrijeme od četiri (4) godine od 1.1.2022. godine s punim radnim vremenom.

Članak 6.

Posebni uvjeti za obavljanje poslova radnoga mjesta voditelja Turističko-informativnog centra Zajednice jesu:

1. završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
2. najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima u turizmu,
3. znanje jednoga stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Prije sklapanja Ugovora o radu, ugovara se probni rad koji iznosi 3 mjeseca.

Voditelj Turističko-informativnog centra Zajednice obavlja poslove utvrđene Statutom Zajednice, prema zadaćama Zajednice te obavlja i druge poslove koje određuje direktor/ica Zajednice.

Članak 7.

Za obavljanje poslova Voditelja Turističko-informativnog centra i projekata Zajednice s radnikom se zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, a poslove obavlja u punom radnom vremenu.

Članak 8.

Posebni uvjeti za obavljanje poslova radnoga mjesta voditelja projekata Zajednice jesu:

1. završen najmanje stručni studij ili preddiplomski sveučilišni studij,
2. najmanje dvije godine radnog iskustva na poslovima u turizmu,
3. znanje jednoga stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Prije sklapanja Ugovora o radu, ugovara se probni rad koji iznosi 3 mjeseca.

Voditelj projekata Zajednice obavlja poslove utvrđene Statutom Zajednice, prema zadaćama Zajednice te obavlja i druge poslove koje određuje direktor/ica Zajednice.

Članak 9.

Posebni uvjeti za obavljanje poslova organizatora kulturnih i sportskih manifestacija u Zajednici jesu:

1. završena najmanje srednja škola (gimnazija, četverogodišnja ili petogodišnja strukovna škola),
2. najmanje jedna godina radnog iskustva,
3. znanje jednoga stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Organizator kulturnih i sportskih manifestacija obavlja poslove tehničke organizacije i realizacije kulturnih, sportskih i zabavnih manifestacija u organizaciji Turističke zajednice Općine Fažana te druge poslove koje određuje direktor/ica Turističke zajednice.

Prije sklapanja Ugovora o radu, ugovara se probni rad koji iznosi 3 mjeseca.

Za obavljanje poslova Organizatora kulturnih i sportskih manifestacija s radnikom se zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, a poslove obavlja u punom radnom vremenu.

Članak 10.

Posebni uvjeti za obavljanje poslova informatora Turističko-informativnog centra u Zajednici jesu:

1. završena najmanje srednja škola (gimnazija, četverogodišnja ili petogodišnja strukovna škola),
2. najmanje jedna godina radnog iskustva,
3. znanje jednog stranog jezika,
4. znanje rada na osobnom računalu.

Informator obavlja poslove pružanja svih informacija gostima u cilju poticanja i promidžbe turizma na području Zajednice, poslove prijave i odjave gostiju te druge poslove koje određuje direktor/ica Zajednice.

Za obavljanje poslova Informatora s radnikom se zasniva radni odnos na neodređeno vrijeme, a poslove obavlja u punom radnom vremenu.

Prije sklapanja Ugovora o radu, ugovara se probni rad koji iznosi 3 mjeseca.

Članak 11.

Odredbom Članka 21. stavka 1. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20 na snazi od 1.1.2020.), propisano je da se na radne odnose zaposlenih u turističkoj zajednici primjenjuju opći propisi o radu, ako Zakonom o turističkim i promicanju hrvatskog turizma zajednicama nije drugačije propisano.

Članak 12.

Direktor/ica Turističke zajednice sklapa ugovor o radu s turističkim vijećem, odnosno predsjednikom/com turističkog vijeća Zajednice.

Ostali zaposleni u Zajednici sklapaju ugovor o radu s direktorom/icom turističke zajednice.

Članak 13.

Ovaj Pravilnik donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora/ice Zajednice.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donosi Turističko vijeće na prijedlog direktora/ice Zajednice.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o ustroju i sistematizaciji radnih mjesta u Turističkoj zajednici Općine Fažana od 26. studenoga 2010. godine

Članak 15.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



Turistička zajednica Općine Fažana
Predsjednik:

Radomir Korać